

Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams in unserem Headquarter in Glanegg/Kärnten einen eigenverantwortlichen und engagierten

IFRS-Mitarbeiter in der Konsolidierungsabteilung (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei der Erstellung der konsolidierten Quartals- und Jahresabschlüsse nach IFRS (inkl. Notes)
- Ansprechpartner/in für Konsolidierungs- und IFRS-Fragestellungen (intern & extern)
- Bearbeitung von IFRS-Fachthemen und ihrer Auswirkungen auf den Konzern
- Betreuung und Weiterentwicklung der Konsolidierungs- und Reportingsoftware
- Mitarbeit in Fachprojekten (z.B.: Steuern, Prozess- & Systemoptimierungen)
- Unterstützung bei der Erstellung der Transferpricing-Dokumentation
- Unterstützung bei Akquisitionsprojekten und Integration von neuen Unternehmen

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Wirtschaftsstudium (Uni oder FH) mit einschlägiger Spezialisierung
- Erste Berufserfahrung in einer vergleichbaren Funktion von Vorteil
- Solide IFRS- und Konsolidierungskennnisse
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Versierter Umgang mit MS-Office (insb. Excel)
- Systematische, lösungs- und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Freude an der Arbeit in einem kommunikativen Team
- Flexibles Wesen und Teamplayer-Mentalität

Ihre Perspektiven

- Abwechslungsreicher Aufgabenbereich mit vielseitigen Gestaltungs- und Entwicklungschancen inkl. Weiterbildungsmöglichkeiten
- Tätigkeit in einem professionellen und internationalen Umfeld mit sehr gutem Betriebsklima
- Langfristige Position mit stabilen Rahmenbedingungen

Der Gehalt für die ausgeschriebene Stelle liegt bei EUR 4.000,00 brutto im Monat. Bei entsprechender Qualifikation und Erfahrung sind wir selbstverständlich zu einer Überzahlung bereit, um Ihnen ein attraktives Entgelt bieten zu können.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an:

HIRSCH Servo AG
Barbara Wagner-Drolle -
Personalmanagement
A-9555 Glanegg 58
jobs@hirsch-gruppe.com

www.hirsch-gruppe.com/karriere

